

PLAN SZKOLEŃ DLA OSÓB BEZROBOTNYCH ZAREJESTROWANYCH W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W KOSZALINIE W 2025 roku

W ramach projektu pn. Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy w powiecie koszalińskim i powiecie miasto Koszalin (III) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego (FEPZ 2021-2027)

Lp.	Nazwa i zakres szkolenia	Wymagania kwalifikacyjne	Liczba miejsc	Przewidywany termin realizacji	Orientacyjny czas trwania	Rodzaj zaświadczenia
1.	Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym Zakres: Program szkolenia zgodnie z <i>Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym oraz dziennego opiekuna (Dz. U. 2011 nr poz. 368 z późn. zm.)</i> zatwierdzony decyzją ministra właściwego do spraw rodziny	wykształcenie minimum średnie, mile widziana aktualna książeczka zdrowia	20 osób	II kwartał	280 godziny/ ok. 3 miesięcy	<ul style="list-style-type: none"> zaświadczenie o ukończeniu kursu
2.	Kierowca - operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej z egzaminem UDT Zakres: Przepisy ogólne i dokumentacja techniczna, typy stosowanych wózków jezdniowych, budowa wózków jezdniowych, obowiązki i czynności operatora przy obsłudze wózków, przepisy BHP i ppoż. w pracy operatora wózka jezdniowego, wiadomości o dozorcze technicznym, zasady bezpiecznej wymiany butli gazowych, zasady przechowywania butli gazowych, wymiana butli gazowych.	dobry stan zdrowia, mile widziane prawo jazdy kategorii B	20 osób (dwie grupy 10-osobowe)	II-III kwartał	70 godzin/ ok. 3 tygodnie	<ul style="list-style-type: none"> zaświadczenie o ukończeniu kursu uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego UDT

<p>3. Obsługa komputera z wybranymi elementami kompetencji cyfrowych Zakres: Obsługa systemu operacyjnego MS Windows, poczty e-mail, edytora tekstu, komunikacja z urzędami poprzez aplikacje oraz strony internetowe, bezpieczeństwo w sieci, zarządzanie tożsamością cyfrową, prawa autorskie.</p>	ukończone 55 lat	36 osób (trzy grupy 12-osobowe)	II-IV kwartał	60 godzin/ ok. 2 tygodnie	• zaświadczenie o ukończeniu kursu
---	------------------	------------------------------------	---------------	------------------------------	------------------------------------

Wnioski na szkolenia przyjmowane są w:

- Powiatowym Urzędzie Pracy w Koszalinie przez doradców klienta – pośredników pracy (I piętro) w pokojach zgodnie z pierwszą literą nazwiska
- Referacie Obsługi Zamiejskowej w Bobolicach
- Referacie Obsługi Zamiejskowej w Polanowie

Powiatowy Urząd Pracy zastrzega sobie możliwość wprowadzania modyfikacji w planie szkoleń wynikających ze zmian w zapotrzebowaniu na zawody i specjalności na rynku pracy, dostępności środków oraz zmian wynikających z nowelizacji przepisów prawa

Koszalin, dnia 18.02.2025 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Koszalinie
Henryk Kozłowski