

Arkusz kwalifikacyjny osoby bezrobotnej

do udziału w projekcie pod nazwą:

„Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu sulęcińskiego (II)”

realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027

Nazwisko i imię osoby bezrobotnej:

.....

PESEL: **Data urodzenia:**

Obywatelstwo:

Data rejestracji:

Lp.	Kryteria dostępu	Spełnia	Nie spełnia
1.	Osoba bezrobotna, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sulęcinie		
2.	Osoba bezrobotna należąca do co najmniej jednej z kategorii osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy:		
	a) Osoba w wieku 18-29 lat - okres 4 miesiące, w ciągu których należy udzielić wsparcia liczony jest od dnia przystąpienia do projektu w tym NEET - osoba nie pracuje (tj. bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki), nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie/uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy); zweryfikować czy osoba brała udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni przed przystąpieniem do projektu		
	b) Osoba długotrwale bezrobotna - zgodnie z art.2 ust.1 pkt 5 Ustawy		
	c) Osoba w wieku 50 lat i więcej		
	d) Kobieta		
	e) Osoba z niepełnosprawnością		
	f) Osoba o niskich kwalifikacjach - wykształcenie na poziomie do ISCED 3		

Uwaga! Osoba bezrobotna może być zakwalifikowana do projektu spełniając jednocześnie kryterium pkt 1 oraz jeden z warunków pkt 2

.....
(data, pieczęć i podpis doradcy zawodowego)

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA / UCZESTNICZKI PROJEKTU REALIZOWANEGO W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA LUBUSKIEGO 2021-2027

I. Dane osobowe uczestnika/uczestniczki	
Imię	
Nazwisko	
PESEL lub data urodzenia ¹	
Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
Obywatelstwo	

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z okazanym dowodem tożsamości

.....
(data i czytelny podpis osoby reprezentującej beneficjenta projektu – pracownika)

Wykształcenie	Brak (ISCED 0)	<input type="checkbox"/>
	Podstawowe (ISCED 1)	<input type="checkbox"/>
	Gimnazjalne (ISCED 2)	<input type="checkbox"/>
	Ponadgimnazjalne (ISCED 3) (zasadnicze zawodowe lub średnie)	<input type="checkbox"/>
	Policealne (ISCED 4)	<input type="checkbox"/>
	Wyższe (ISCED 5-8)	<input type="checkbox"/>
II. Dane kontaktowe uczestnika/uczestniczki (miejsce zamieszkania - miejsce przebywania z zamiarem stałego pobytu)		
Ulica		Numer budynku/lokalu
Miejscowość		Gmina
Kod pocztowy		
Telefon kontaktowy*		
Adres e-mail*		
* W przypadku braku - wpisać „nie posiadam”. Konieczne jest wskazanie co najmniej jednej formy kontaktu: telefon/e-mail		

¹ Wpisanie daty urodzenia możliwe jest wyłącznie w przypadku braku numeru PESEL

III. Status uczestnika/uczestniczki na rynku pracy w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie		
1. Jestem bezrobotny(a) tzn.:	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
a) nie pracuję i jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy jako bezrobotny(a) (bezrobotny zarejestrowany w ewidencji urzędu pracy) lub	<input type="checkbox"/>	
b) nie pracuję i nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy, ale poszukuję pracy i jestem gotowy(a) do jej podjęcia (bezrobotny niezarejestrowany w ewidencji urzędu pracy)	<input type="checkbox"/>	
2. Jestem bierny(a) zawodowo tzn. nie pracuję, nie jestem zarejestrowany(a) w urzędzie pracy i nie poszukuję pracy	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
3. Jestem osobą w wieku 18-29 lat (jeśli TAK, proszę uzupełnić pkt 4)	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
4. Jestem osobą z kategorii NEET, tj. osobą w wieku 18-29 lat, która spełnia łącznie warunki: - nie kształcę się, tj. nie uczestniczę w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuję obowiązek szkolny lub nauki, - nie szkolę się, tj. nie uczestniczę w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; nie uczestniczyłem(am) podczas ostatnich 4 tygodni w szkoleniu finansowanym ze środków publicznych	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
5. Należę do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji	
6. Jestem osobą obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
7. Jestem obywatelem państwa trzeciego (kraju spoza Unii Europejskiej lub bezpaństwowcem)	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	
8. Jestem osobą bezdomną lub dotkniętą wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
9. Jestem osobą posiadającą orzeczoną stopień niepełnosprawności	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji	
IV. Identyfikacja barier i potrzeb - proszę wskazać bariery i potrzeby wynikające ze stanu zdrowia/niepełnosprawności w związku z rekrutacją i udziałem w projekcie (zaznaczyć jeśli dotyczy)		
1. Potrzebuję materiałów drukowanych ze zwiększoną czcionką	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
2. Potrzebuję pomocy w zrozumieniu i wypełnieniu dokumentów	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
3. Potrzebuję pomocy tłumacza języka migowego	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
4. Mam problem z poruszaniem się	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
5. Inne:	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
V. Oświadczenia niezbędne do rozpoczęcia udziału w projekcie		
1. Deklaruję swój udział w projekcie „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu sulęcińskiego (II)” i zapoznałem(am) się z kryteriami dostępu, warunkującymi przystąpienie do projektu	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

<p>2. Nie otrzymuję jednocześnie wsparcia w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+ oraz zobowiązuję się, że do momentu zakończenia wsparcia w projekcie „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu sulęcińskiego (II)” nie będę uczestniczyć w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+</p>	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>3. Zobowiązuję się do przekazania Powiatowemu Urzędowi Pracy w Sulęcinie informacji dotyczącej mojego statusu na rynku pracy (tj. np. podjęcia kształcenia/szkolenia, zatrudnienia/samozatrudnienia) do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie</p>	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane przeze mnie w niniejszym dokumencie są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie rejestrów publicznych (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą</p>	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>5. Zostałem(am) poinformowany(a), że projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu sulęcińskiego (II)” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027</p>	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>6. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych przeprowadzanych przez IZ/IP FEWL 21-27, ministerstwo właściwe do spraw rozwoju regionalnego lub KE oraz zgodę na współpracę z podmiotami upoważnionymi przez IZ/IP FEWL 21-27, ministerstwo właściwe do spraw rozwoju regionalnego lub KE do przeprowadzenia ewaluacji Projektu lub Programu</p>	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>7. Zapoznałem(am) się z klauzulą informacyjną (RODO) stanowiącą załącznik do dokumentu rekrutacyjnego</p>	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
<p>VI. Rodzaj wsparcia w ramach projektu, o które ubiega się uczestnik/uczestniczka²</p>		
<p>1. Bon szkoleniowy 2. Szkolenie 3. Bon na zasiedlenie 4. Staż 5. Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej 6. Zatrudnienie na stanowisku pracy utworzonym w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy 7. Zatrudnienie w ramach prac interwencyjnych</p>		
<p>Data rozpoczęcia udziału w projekcie (DD-MM-RRRR) – wypełnia realizator projektu</p>		

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis uczestnika/uczestniczki projektu)

² Podkreślić właściwe wsparcie

KLAUZULA INFORMACYJNA

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO)

W związku z Pani/Pana przystąpieniem do projektu pn. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu sulęcińskiego (II)” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Sulęcinie, ul. Lipowa 18B, 69-200 Sulęcín, e-mail: sekretariat@pupsulecin.pl, tel.: 95 777 00 11 (dalej zwany jako PUP).
2. PUP wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@pupsulecin.pl lub przesyłając korespondencję na adres PUP z dopiskiem „IOD”.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu PUP „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu sulęcińskiego (II)”, w tym w szczególności: potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, analiz, ekspertyz, kontroli, audytu i sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, wykrywania nieprawidłowości, odzyskiwania środków wypłaconych w związku z realizacją projektu, rozliczania finansowego projektu na etapie weryfikacji wniosków o płatność, rejestracji i przechowywania w formie elektronicznej danych dotyczących projektu, archiwizacji dokumentacji oraz prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych w ramach Działania 6.1, Priorytetu 6 Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g (w uzasadnionych przypadkach art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 na podstawie:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne);
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;

- ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (ustawa wdrożeniowa).

Zadania, obowiązki i kompetencje Administratora wynikają z ww. przepisów prawa UE, a także przepisów prawa krajowego, m.in.:

- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z zawarciem lub realizacją umowy z pracodawcą/przedsiębiorcą.
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w zakresie zgodnym z zapisami art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027. Kategorie przetwarzanych danych osobowych wymienione są w art. 87 ust. 2 i ust. 3 ww. ustawy.
 7. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu otrzymania wsparcia w ramach projektu PUP. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udziału w projekcie.
 8. Pani/Pana dane zawarte w dokumentacji związanej z realizacją projektu będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji, tj. będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność. W przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, do czasu zakończenia postępowania. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej/pomocy de minimis będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający ich poufność i bezpieczeństwo.
 9. Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem (osoby upoważnione). Pani/Pana dane w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa mogą zostać ujawnione poprzez przesłanie uprawnionym podmiotom m.in. podmiotom zaangażowanym w realizację zadań w ramach programu, w szczególności Instytucji Zarządzającej (Zarząd Województwa Lubuskiego), Instytucji Pośredniczącej (Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze), Instytucji Audytowej (Szef Krajowej Administracji Skarbowej) lub Instytucjom Wdrażającym, instytucjom Unii Europejskiej oraz innym podmiotom uczestniczącym w systemie realizacji programu, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, Bankowi Gospodarstwa Krajowego, Prezesowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, podmiotom, które wykonują dla PUP usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych (m.in. system Syriusz), a także zapewnieniem



łącności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym, podmiotom, które wykonują czynności związane z audytem i kontrolą, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnych umów, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań (np. podmioty wykonujące badania ewaluacyjne, ekspertyzę i analizę). Odbiorcami danych osobowych mogą ponadto być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń pocztowych, podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w tym ePUAP), instytucje bankowe (w zakresie przekazywania środków finansowych na realizację projektów), podmiot świadczący usługi hostingu poczty elektronicznej PUP, podmioty, którym przekazuje się dokumentację zawierającą dane osobowe w celu brakowania (niszczenia). Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom upoważnionym do otrzymania danych osobowych na podstawie innych przepisów prawa (organom kontrolnym, sądom, organom ścigania).

10. Informujemy, że dane osobowe Pani/Pana dotyczące są pozyskiwane i przetwarzane na podstawie art. 14 RODO przez Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze (z siedzibą przy ul. Wyspiańskiego 15, 65-036 Zielona Góra), pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 oraz będący odrębnym i niezależnym administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO. Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować, w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, drogą pocztową na adres WUP lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@wup.zgora.pl. Dane osobowe są przetwarzane przez Wojewódzki Urząd Pracy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO oraz postanowieniami przepisów szczególnych, w tym rozporządzenia ogólnego 2021/1060, rozporządzenia EFS+ i ustawy wdrożeniowej. Dane osobowe są przetwarzane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Zielonej Górze w celu realizacji zadań Instytucji Pośredniczącej. Szczegółowe zasady przetwarzania przez WUP danych osobowych Pani/Pana dotyczących zawiera klauzula informacyjna opracowana na podstawie art. 14 RODO, której pełna treść jest umieszczona na stronie internetowej WUP: <https://wupzielonagora.praca.gov.pl/web/pokl-zielona-gora/rodo> lub jest dostępna w wersji papierowej u realizatora projektu (PUP).
11. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.
13. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, uzupełnienia lub ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, 16 i 18 RODO.
14. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis uczestnika/uczestniczki projektu)