

REGULAMIN

Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku Podlaskim dotyczący finansowania studiów podyplomowych osobom bezrobotnym i poszukującym pracy

§ 1

Finansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych odbywa się na podstawie:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.
3. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
4. niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Starosta może sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych organizowanych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przez uczelnie publiczne i niepubliczne.
2. Starosta może sfinansować koszty studiów podyplomowych osobie:
 - 1) bezrobotnej;
 - 2) poszukującej pracy, która:
 - jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
 - jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
 - otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
 - uczestniczy w zajęciach centrum integracji społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
 - jest żołnierzem rezerwy,
 - pobiera rentę szkoleniową,
 - pobiera świadczenie szkoleniowe wypłacane przez pracodawcę po rozwiązaniu stosunku pracy lub stosunku służbowego,
 - podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli zamierzają podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
 - cudzoziemcem, o których mowa w art.1 ust. 3 pkt 2 lit. h-hb, k oraz m, z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 i 7 ustawy,
 - jest pracownikiem lub osobą wykonującą inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowanym pomocą w rozwoju zawodowym.

§ 3

1. Wnioskodawca ubiegający się o finansowanie kosztów studiów podyplomowych składa w Powiatowym Urzędzie Pracy w Bielsku Podlaskim wniosek wraz

z uzasadnieniem celowości sfinansowania kosztów studiów podyplomowych (na druku, którego wzór jest określony w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu).

2. Do Wniosku o finansowanie kosztów studiów podyplomowych obowiązkowo załącza się:
 - 1) zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o: nazwie, terminie realizacji i koszcie studiów podyplomowych (wzór określony w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu). Załączniki stanowią integralną część wniosku.
3. Kompletnie i czytelne wnioski, o których mowa w ust. 1 będą rozpatrywane w kolejności ich złożenia.
4. O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd powiadamia w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku wraz z załącznikami.
5. Od negatywnie rozpatrzonego wniosku odwołanie nie przysługuje.

§ 4

1. Przyznanie sfinansowania kosztów studiów podyplomowych następuje po dokonaniu przez Powiatowy Urząd Pracy oceny uzasadnienia celowości ukończenia proponowanych studiów podyplomowych i uzależnione jest od dysponowania odpowiednimi środkami Funduszu Pracy przeznaczonymi na ten cel.
2. Koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów, mogą być sfinansowane do wysokości 100% tych kosztów, nie więcej jednak niż do 300% przeciętnego wynagrodzenia.
3. Sfinansowaniu mogą podlegać tylko koszty studiów podyplomowych nie wpłacone przez Wnioskodawcę organizatorowi studiów podyplomowych.

§ 5

1. Potwierdzenie przyznania osobie zainteresowanej sfinansowania kosztów studiów podyplomowych, stanowi umowa o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych zawarta pomiędzy upoważnionym Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku Podlaskim, a bezrobotnym lub poszukującym pracy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2, określająca prawa i obowiązki stron oraz wysokość i tryb przekazywania środków na pokrycie kosztów studiów podyplomowych w formie bezpośrednich wpłat na rachunek bankowy organizatora tych studiów.
2. Umowa zostaje zawarta nie wcześniej niż po udokumentowaniu przez bezrobotnego lub poszukującego pracy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 faktu rozpoczęcia studiów podyplomowych lub przedstawienia wydanego przez uczelnię potwierdzenia zakwalifikowania się na te studia.
3. Umowa zawiera zobowiązanie bezrobotnego lub poszukującego pracy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2, do zwrotu kwoty wydatkowanej na finansowanie studiów podyplomowych na rachunek bankowy Funduszu Pracy, w przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika lub niedotrzymania innych warunków umowy.

§ 6

1. W przypadku gdy bezrobotny w trakcie odbywania studiów podyplomowych podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, nie zawiesza się sfinansowania kosztów tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia.
2. Bezrobotnemu, któremu starosta przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w tych studiach zgodnie z ich programem, przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1. Jednocześnie przysługuje mu odszkodowanie

z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik ten został ubezpieczony. Starosta ze środków Funduszu Pracy ubezpiecza uczestnika studiów podyplomowych od następstw nieszczęśliwych wypadków, z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik ten posiada już takie ubezpieczenie.

3. Uczestnikowi studiów podyplomowych, który w trakcie ich odbywania podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, nie zawiesza się wypłaty stypendium, o którym mowa w ust. 2, do planowanego terminu ukończenia tych studiów. Od ww. stypendium nie są odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.
4. Poszukującemu pracy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2, w okresie odbywania studiów podyplomowych ww. stypendium nie przysługuje.
5. W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika lub niedotrzymania innych warunków umowy, kwota wydatkowania na ich finansowanie z Funduszu Pracy podlega zwrotowi na wskazany rachunek bankowy Powiatowego Urzędu Pracy w Bielsku Podlaskim w ciągu 30 dni od dnia otrzymania wezwania.

§ 7

Bezrobotny lub poszukujący pracy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2, jest obowiązany do udokumentowania kontynuowania lub ukończenia studiów podyplomowych w terminie 14 dni od dnia wydania dokumentu potwierdzającego ten fakt.

Bielsk Podlaski, dnia 19.04.2023 r.

Beata Dawidziuk
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Bielsku Podlaskim

....., dnia
(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość)

.....
(nr telefonu)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Bielsku Podlaskim**

**WNIOSEK
o finansowanie kosztów studiów podyplomowych**

Na podstawie art. 42a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zwracam się z prośbą o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych

.....
(nazwa studiów podyplomowych)

organizowanych w

.....
(pełna nazwa i adres uczelni oraz kierunek studiów podyplomowych)

w okresie od do

Uzasadnienie celowości ukończenia studiów podyplomowych:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wysokość opłaty za studia podyplomowe wynosi zł (słownie:
....., płatne jednorazowo / w ratach*

I rata płatna w wys.zł do dnia

II rata płatna w wys.zł do dnia

III rata płatna w wys.zł do dnia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załącznik:

1. Zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o: nazwie, terminie realizacji i koszcie studiów podyplomowych.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

....., dnia

(pieczęć uczelni) (miejsowość)

ZAŚWIADCZENIE

.....
.....
(pełna nazwa i adres uczelni)

oświadcza, iż w terminie od do
organizuje studia podyplomowe.....

.....
(nazwa studiów podyplomowych)

Wysokość opłaty za studia podyplomowe wynosi zł (słownie:))

płatne jednorazowo / w ratach:*

I rata płatna w wys.zł do dnia

II rata płatna w wys.zł do dnia

III rata płatna w wys.zł do dnia

na rachunek bankowy

.....
(podpis i pieczęć upoważnionej osoby)

* niepotrzebne skreślić