

# Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla kościelnej osoby prawnej (art. 15z2)

Departament Finansów Data publikacji: 24.06.2020 Data modyfikacji: 11.09.2020

---

**Uwaga!** Usługa realizowana jest wyłącznie przez **Powiatowe Urzędy Pracy**.

**Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne dla kościelnej osoby prawnej działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, oraz jej jednostce organizacyjnej**

## Kto i w jakiej sytuacji może otrzymać wsparcie?

Wsparcie przysługuje kościelnej osobie prawnej działającej na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, oraz jej jednostce organizacyjnej.

## Jaka jest wartość możliwego do otrzymania wsparcia i na jaki okres przysługuje?

Wsparcie może być przyznane na okres nie dłuższy niż 3 miesiące od miesiąca złożenia wniosku w wysokości nie wyższej niż suma 70% wynagrodzeń pracowników objętych wnioskiem (kwota dofinansowania nie może przekroczyć 70% kwoty minimalnego wynagrodzenia powiększonego o składki na ubezpieczenie społeczne od pracodawcy). Beneficjent jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu pracowników przez okres, na który zostało przyznane dofinansowanie. Wnioskodawca nie jest zobowiązany do wskazywania spadku obrotów/ przychodów z działalności.

## W jaki sposób starać się o przyznanie dofinansowania i gdzie należy złożyć wniosek?

Aby otrzymać dofinansowanie należy złożyć wniosek do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na swoją siedzibę, w terminie od dnia ogłoszenia naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy do dnia ogłoszenia zakończenia tego naboru. Wniosek składa się przez platformę [Praca.gov.pl](https://praca.gov.pl) lub bezpośrednio w powiatowym urzędzie pracy. Lista powiatowych urzędów pracy jest udostępniona bezpośrednio w formularzu elektronicznym na platformie [Praca.gov.pl](https://praca.gov.pl).

Składając wniosek Wnioskodawca oświadcza o:

1. Niezaleganiu w regulowaniu zobowiązań podatkowych, składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy lub Fundusz Solidarnościowy do trzeciego kwartału 2019 r.;
2. Zatrudnianiu pracowników objętych wnioskiem;
3. Wysokości wynagrodzenia każdego z pracowników objętych wnioskiem i należnych od tego wynagrodzenia składek na ubezpieczenia społeczne;
4. Numerze rachunku bankowego albo numerze rachunku prowadzonego w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej właściwego dla prowadzonej działalności.

Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zawierana jest umowa ze starostą przyznająca odpowiednie dofinansowanie.

**Złożenie wniosku i umowy poprzez platformę [Praca.gov.pl](https://praca.gov.pl) , po opatrzeniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, pozwoli na obsługę sprawy bez konieczności wizyty w powiatowym urzędem pracy i znacznie przyspieszy otrzymanie dofinansowania.**

## **Czy wsparcie - dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności statutowej - stanowi pomoc publiczną?**

Wsparcie w zakresie dofinansowania części wynagrodzeń pracowników oraz składek na ubezpieczenia społeczne stanowi pomoc publiczną, mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce, o której mowa w Sekcji 3.1 Komunikatu Komisji – Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (2020/C 91 I/01) (Dz. Urz. UE C 91I z 20.03.2020, str. 1).

**Podmiot, który otrzymał wsparcie obowiązany jest do utrzymania w zatrudnieniu pracowników objętych umową przez okres dofinansowania.**

**Nie można otrzymać dofinansowania w części, w której te same koszty zostały albo zostaną sfinansowane z innych środków publicznych.**

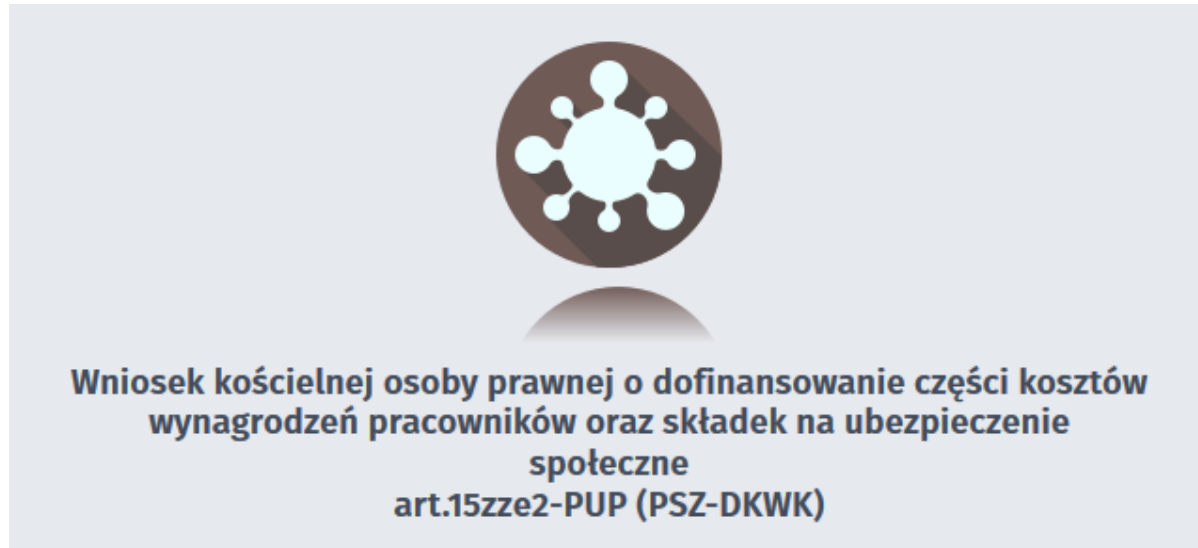
## **Podstawa prawna**

Art. 15z<sup>2</sup> ustawy z dnia 4 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych na zapewnienie płynności finansowej przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID-19.

## **Gdzie należy złożyć wniosek o dofinansowanie?**

Wniosek o dofinansowanie kościelna osoba prawna lub jej jednostka organizacyjna składa do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę, po ogłoszeniu naboru przez dyrektora powiatowego urzędu pracy. Wnioski powinny być wnoszone w postaci elektronicznej poprzez platformę [Praca.gov.pl](https://praca.gov.pl) lub w postaci papierowej do urzędu.

**Złożenie wniosku i umowy poprzez platformę [Praca.gov.pl](https://praca.gov.pl), po opatrzeniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, pozwoli na obsługę sprawy bez konieczności wizyty w powiatowym urzędzie pracy i znacznie przyspieszy otrzymanie dofinansowania.**



## **Załączniki**

- [15z<sup>2</sup>\\_umowa\\_wniosek\\_v4\\_11.09.2020.pdf](#) (pdf, 381 KB)
- [Zalacznik\\_nr\\_1\\_do\\_wniosku\\_wzor\\_formularza\\_pomocy\\_publicznej\\_v2\\_03.09.2020.xlsx](#) (xls, 30 KB)
- [15z<sup>2</sup>\\_zasady\\_v3\\_11.09.2020.pdf](#) (pdf, 232 KB)
- [15z<sup>2</sup>\\_kk\\_kalkulator\\_2020\\_06\\_24\\_v1.01.xlsx](#) (xlsx, 112 KB)

**UWAGA:** Poniższe załączniki to formularz rozliczeniowy w formatach docx oraz pdf. Formularz jest wspólny dla rozliczeń w ramach art. 15z<sup>a</sup>, 15z<sup>b</sup> oraz 15z<sup>c</sup>.

- formularz\_rozliczeniowy\_do\_art\_15zzb\_15zze\_15zze2\_21.07.2020.docx (docx, 58 KB)
- formularz\_rozliczeniowy\_do\_art\_15zzb\_15zze\_15zze2\_21.07.2020.pdf (pdf, 187 KB)